MERCY CORPS

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE N° : 213/OE/MC-DRC/2024



Titre du poste	**Assistants(e)s développement des services financiers**
Besoin	1 personne
Lieu de Prestation	Djoko Punda
Catégorie / Grade	I
Superviseur direct	**Chef d'équipe développement d'entreprises et services financiers**
Type de contrat	CDD (6 mois) renouvelable
Statut	Recrutement Local (Toute la province du Kasaï)
Niveau de risque de sauvegarde	II
Date de l'offre	18 décembre 2024
Date de clôture	29 décembre 2024 à 16H00

LES CANDIDATURES FEMININES SONT FORTEMENT ENCOURAGEES AINSI QUE L'INCLUSION SOCIALE EN MILIEU DE TRAVAIL

- *LA GROSSESSE N'EST PAS UN CRITERE D'EXCLUSION DANS NOTRE PROCESSUS DE RECRUTEMENT*
- *LE CONGE DE MATERNITE EST DE 18 SEMAINES ET PAYE A 100%*
- *DES CONDITIONS DE VOYAGE SUR TERRAIN FAVORABLES AUX FEMMES AYANT DES BEBES*
- *NB : Les candidatures doivent être accompagnées du CV de 3 pages au maximum, de la Lettre de Motivation, des diplômes obtenus, des attestations de service rendu et de la carte ONEM pour les sans-emplois. Les attestations de services fournies dans votre dossier seront vérifiées, scrupuleusement, et toute fausse information y relative entraînera un rejet immédiat de votre candidature.*

DESCRIPTION SOMMAIRE DE L'ORGANISATION :

Mercy Corps est une organisation non-gouvernementale internationale d'aide humanitaire et de développement. Elle est opérationnelle en République Démocratique du Congo (RDC) depuis août 2007 avec un effectif actuel de plus de 400 employés nationaux et expatriés. Le bureau national de Mercy Corps se situe à Goma avec des sous-bureaux/bases à Beni (Province du Nord-Kivu) ; à Bukavu, Kavumu(Province du Sud-Kivu) ; et à Bunia et Mambasa (Province de l'ITURI). Le bureau national de Mercy Corps se situe à Goma avec des sous-bureaux/bases à Beni (Province du Nord-Kivu) ; à Bukavu, Kavumu et Uvira (Province du Sud-Kivu) ; à Bunia et Mambasa (Province de l'ITURI) et à Tshikapa, Kalonda Ouest et Ndjoko Mpunda dans la province du KASAI.

En 2022, nous avons atteint 2,2 millions de personnes par nos activités clés en RDC comprenant une combinaison de programmes de développement à long terme et d'intervention humanitaire d'urgence afin de 1) Améliorer la fourniture de services d'eau et assurer un accès équitable aux services d'eau, d'assainissement et d'hygiène, dans les zones urbaines et rurales (WASH) ; 2) Améliorer la sécurité alimentaire et la nutrition ; 3) Promouvoir des moyens de subsistance diversifiés, la relance économique et le développement. Les programmes humanitaires de Mercy Corps RDC visent spécifiquement à aider les populations touchées par le conflit et la crise dans l'Est du Congo par une assistance monétaire inconditionnelle et un soutien WASH d'urgence aux populations déplacées, retournés et les familles hôtes.

Mercy Corps RDC met en place des programmes ambitieux visant à renforcer les personnes les plus vulnérables, des moyens de surmonter les difficultés et de renforcer leur résilience face à l'une des crises humanitaires les plus importantes au monde. Dans ce contexte, Mercy Corps cherche à recruter **1 Assistant (e) développement des services financiers** pour son bureau de Ndjoko Punda/Kasaï.

DESCRIPTION DU PROGRAMME :

Mercy Corps avec ses partenaires met en œuvre actuellement, dans les zones de santé de Kalonda Ouest, Kitangwa et Nyanga de la province du KASAI le programme GAINS « Graduating to Sustainable Agriculture, Income, Nutrition and Food Security » financé par BHA-USAID. Ce programme qui couvre une période de cinq ans (octobre 2023 à septembre 2028) vise à améliorer la sécurité alimentaire, nutritionnelle et économique des ménages vulnérables.

Les deux objectifs stratégiques de ce programme sont : (1) Le renforcement des moyens de subsistance et augmentation des revenus et (2) l'amélioration de l'utilisation d'aliments de qualité par les personnes vulnérables.

Résumé général du poste

L'Assistant(e) développement des services financiers contribue à la mise en œuvre des activités liées à l'objectif 1.1 du programme GAINS (Amélioration de l'utilisation du crédit et du capital) à travers l'accompagnement des Groupes d'épargne et de crédit (SLG), l'encadrement des agents de vulgarisation financière et leur promotion en tant que prestataires des services privés au niveau de leurs communautés et la facilitation des connexions avec les IMFs dans les zones de santé de Djokopunda dans la province du Kasaï.

Il/elle appuie la mise en œuvre sur terrain de toutes les activités de volet inclusion financière lui assignées, incluant les activités des Groupes d'épargne et de crédit (SLG), l'éducation financière, les produits et services financiers formels, l'entrepreneuriat et la contribution à la conduite des études de pertinence pour la sélection d'opportunités d'affaires et l'appui au réseautage des prestataires de services telles que décrites dans la stratégie d'inclusion financière du programme GAINS, tout en se conformant aux normes de qualité de Mercy Corps, aux exigences des donateurs et aux bonnes pratiques.

Fonctions essentielles du poste

- **Stratégies et Vision**

- Reconnaître les opportunités d'actions innovantes et créer un environnement où des perspectives alternatives qui s'alignent avec la vision et la stratégie de Mercy Corps et ainsi les priorités en RDC en matière d'inclusion financière.
- Contribuer à l'élaboration des stratégies pour améliorer l'inclusion financière grâce à l'amélioration de l'utilisation du crédit et du capital
- Participer aux différentes réflexions stratégiques et sur l'intégration entre les différentes composantes du programme.

- **Gestion du programme**
- **Gestion de l'équipe**
- **Suivi, évaluation et apprentissage**
- **Gestion des finances, des opérations et de la conformité**

Influence et représentation :

- Se conduire professionnellement et personnellement de manière à faire honneur à sa mission et à celle de Mercy Corps ;
- Développer des relations de travail positives avec les membres du consortium et autres organisations humanitaires intervenant dans la zone ;
- Entretenir de bonnes relations de travail avec les autorités locales, la société civile et les membres de communauté

Responsabilité de supervision :

- **Supervise directement :** Agents de vulgarisation financière.
- **Superviseur direct :** Chef d'équipe développement d'entreprises et services financiers
- **Travaille directement avec :** Officiers et Assistants développement des entreprises, officiers et Assistants gestion des ressources naturelles, officiers et Assistants moyens de subsistances, officiers et Assistants genre et jeunesse, conseiller en changement de comportement, ...

Connaissances et expériences

- Diplôme universitaire en économie rurale, économie agricole, entreprenariat agricole, Agronomie, développement rural ou autre formation en lien avec la finance agricole ou rurale ;
- Au moins 1 an d'expérience dans les activités d'inclusion financière en milieu rural ;
- Capable de conduire la facilitation ateliers d'acteurs de la chaîne de valeur, réunions d'affaires et engagement du secteur privé ;
- Expérience dans la mise en œuvre des activités des groupes d'épargne et de crédit ou Associations villageoise d'épargne et de crédit ;
- Expérience dans la mise en œuvre des activités ciblant la jeunesse et les femmes ;
- Expérience dans l'intégration du genre et de la jeunesse dans les activités agricoles ;
- Capable de partager les connaissances techniques, expériences pratiques et leçons apprises à des groupes des participants ;
- Un niveau avancé de français parlé et écrit est requis ;
- Maîtrise de la zone d'intervention et des langues locales (Tshiluba, lingala et autre dialecte de l'espace Kasaï)
- Capacité à travailler efficacement dans des conditions difficiles avec une équipe ethniquement diverse et dans un environnement sensible.

Apprentissage continu

À l'appui de notre conviction que les organisations apprenantes sont plus efficaces, efficientes et pertinentes pour les communautés que nous servons, nous permettons à tous les membres de l'équipe de consacrer 5% de leur temps à des activités d'apprentissage qui favorisent leur croissance et leur développement personnel et/ou professionnel.

REDEVABILITÉ ENVERS LES BÉNÉFICIAIRES

Les membres d'équipe de Mercy Corps sont requis de soutenir tous les efforts de redevabilité, plus spécifiquement liés à nos bénéficiaires et aux standards mondiaux qui guident l'aide internationale et les efforts de développement internationaux, tandis que l'on engage les communautés bénéficiaires en tant que partenaires dans la conception, le suivi, et l'évaluation de nos projets ;Les membres d'équipe sont priés de se comporter d'une manière professionnelle et de respecter les lois et les coutumes locales, ainsi que les politiques de Mercy Corps, ses procédures, et ses valeurs en tout moment et lieu.

DIVERSITE, EQUITE ET INCLUSION

La réalisation de notre mission commence par la façon dont nous construisons notre équipe et travaillons ensemble. Grâce à notre engagement à enrichir notre organisation avec des personnes d'origines, de croyances, de parcours et de modes de pensée différents, nous sommes mieux à même de tirer parti du pouvoir collectif de nos équipes et de résoudre les défis les plus complexes du monde. Nous nous efforçons d'instaurer une culture de confiance et de respect, où chacun apporte son point de vue et son identité authentique, atteint son potentiel en tant qu'individu et équipe et collabore pour donner le meilleur de lui-même. Nous reconnaissons que la diversité et l'inclusion sont un cheminement, et nous nous engageons à apprendre, à écouter et à évoluer pour devenir plus diversifiés, équitables et inclusifs qu'aujourd'hui.

EGALITE DES CHANCES POUR L'EMPLOI

Mercy Corps est un employeur garantissant l'égalité des chances qui ne tolère aucune discrimination. Nous recherchons activement des antécédents, des perspectives et des compétences diversifiées afin que nous puissions être collectivement plus forts et avoir un impact mondial durable.

Nous nous engageons à offrir un environnement de respect et de sécurité psychologique où l'égalité des chances en matière d'emploi est accessible à tous. Nous ne pratiquons ni ne tolérons la discrimination fondée sur la race, la couleur, l'identité de genre, l'expression de genre, la religion, l'âge, l'orientation sexuelle, l'origine nationale ou ethnique, le handicap (y compris le statut VIH / SIDA), l'état matrimonial, le statut d'ancien combattant ou tout autre groupe protégé dans les lieux où nous travaillons.

SAUVEGARDE ET ETHIQUE

Mercy Corps s'engage à veiller à ce que toutes les personnes avec lesquelles nous entrons en contact dans le cadre de notre travail, qu'il s'agisse de membres de l'équipe, de membres de la communauté, de participants aux programmes ou autres, soient traitées avec respect et dignité. Nous nous engageons à respecter les principes fondamentaux relatifs à la prévention de l'exploitation et des abus sexuels énoncés par le Secrétaire Général des Nations Unies et le Comité permanent interorganisations (IASC). De plus, nous avons signé l'ineragency Misconduct Disclosure Scheme (système de divulgation des fautes professionnelles). En postulant à ce poste, le candidat confirme qu'il n'a jamais enfreint la politique d'un employeur en matière d'inconduite sexuelle, d'exploitation et d'abus sexuels, de Sauvegarde de l'enfance ou de traite des êtres humains. Nous ne tolérerons pas la maltraitance des enfants, l'exploitation sexuelle, les abus ou le harcèlement par ou pour les membres de notre équipe. Dans le cadre de notre engagement en faveur d'un environnement de travail sûr et inclusif, les membres de l'équipe doivent se comporter de manière professionnelle, respecter les lois et coutumes locales et adhérer aux politiques et valeurs du Code de conduite de Mercy Corps à tout moment. Les membres de l'équipe sont tenus de suivre des cours obligatoires d'apprentissage en ligne sur le Code de conduite lors de leur embauche et ensuite sur une base annuelle. En tant que candidat, si vous êtes témoin ou victime d'une forme quelconque d'inconduite sexuelle au cours du processus de recrutement, veuillez le signaler à la Mercy Corps Integrity Hotline (integrityhotline@mercycorps.org)

COMMENT POSTULER

Veuillez préparer votre candidature en pli fermée et déposer aux bureaux Mercy Corps :

- **Kalonda Ouest, centre LUKOMBO**
- **Ndjoko-Punda, route Luebo, non loin du rondpoint Ndjoko-Punda ;**
- **Bureau Mercy Corps Tshikapa, en face du bureau de la DGI**

NB :

- ✓ **MERCY CORPS RDC NE DEMANDE PAS DE FRAIS A UNE QUELCONQUE ETAPE DE SES PROCESSUS DE RECRUTEMENT DU DEBUT A LA FIN (CANDIDATURE, TRAITEMENT, TEST, ENTRETIEN, SELECTION, ETC.)**
- ✓ **TOUT LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT EST GRATUIT ET COMPETITIF.**

- ✓ **TOUT CANDIDAT QUI CONTACTERA PAR TELEPHONE, E-MAIL OU AUTRE MOYEN, UN STAFF MERCY CORPS RDC (DES RESSOURCES HUMAINES OU D'UN AUTRE DEPARTEMENT) POUR INFLUENCER LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT, VERRA SA CANDIDATURE ETRE ELIMINEE ;**
- ✓ **SEULS LES CANDIDATS SELECTIONNES SERONT APPELES POUR LE TEST ;**
- ✓ **LES TESTS ET LES ENTRETIENS SE PASSERONT DANS LES BUREAUX MERCY CORPS KASAÏ.**

Pour toute plainte, conseils en toute confiance, veuillez contacter les Ressources humaines ou signaler gratuitement au numéro vert : +243821190013.

Cette invitation ne constitue nullement un engagement de la part de Mercy Corps. L'Organisation se réserve le droit de rejeter une partie ou l'ensemble des candidatures reçues si aucune ne répond à son attente.

Fait à Tshikapa, le 16 decembre 2024

LES RESSOURCES HUMAINES
Mercy Corps, RDC

MERCY CORPS
RÉP. DÉM. CONGO
2007

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
(ONEM) (VISA)
VISE PAR NOUS SHANKU Lauent
FONCTION D.P. KASAI
LOCALITE TSHIKAPA
SOUS LE N° 162/2024
SIGNATURE 18/12/24